

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	N/A	SERVICIO:	X
CONEXIÓN DE TOMA DE AGUA DE USO DOMESTICO Y NO DOMESTICO					
DESCRIPCIÓN:			CÓDIGO DE LA CEDULA TLAL/AGUA/CIF/001		
REALIZAR CONEXIONES PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.					
FUNDAMENTO LEGAL:		<ul style="list-style-type: none"> ARTÍCULOS 67, 68, 70, 71. 72 Y 76 DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS; ARTÍCULO 69 FRACCIÓN I INCISO D), ARTÍCULOS 125, 126 Y 127 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; ARTÍCULO 135 FRACCIÓN I INCISO A Y B) DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO 			
DOCUMENTO A OBTENER:		FACTURA DE PAGO POR EL PERMISO		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	PERMANENTE.
¿SE REALIZA EN LINEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		POR SOLICITUD DEL CIUDADANO QUE REQUIERA EL PERMISO.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SI, ACUDE PERSONAL DE FONTANERIA A REALIZAR LA SUPERVISION PARA DAR EL VB. Y VERIFICAR QUE EFECTIVAMENTE EXISTA RED HIDRAULICA PARA PODER BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE.			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS					
-LLENAR LA SOLICITUD DE SUPERVISIÓN.		NO	I	ARTÍCULO 129 PARRAFO TERCERO DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.	
-RECIBO PREDIAL.					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
-LLENAR LA SOLICITUD DE SUPERVISIÓN.		SI	N/A	ARTÍCULO 129 PARRAFO TERCERO DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.	
-RECIBO PREDIAL.		NO	I		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		ACUDE A LA COORDINACIÓN DE AGUA PARA SOLICITAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA DE ½ PULGADA, SE LE ENTREGA UNA ORDEN DE SUPERVISIÓN PARA EL LLENADO DE DATOS Y CROQUIS DE UBICACIÓN. UNA VEZ REALIZADA LA SUPERVISIÓN Y SER APROBADA ACUDE NUEVAMENTE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS, SE LE ELABORA UNA ORDEN PARA PASAR A LA CAJA DE LA TESORERÍA A REALIZAR SU PAGO POR DERECHO FISCAL DEL SERVICIO SOLICITADO.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 DIAS HABILDES DESPUÉS DE INGRESADA LA SOLICITUD			
COSTO:		USO DOMÉSTICO \$ 3,246.00. UMA 29.898 X 12 USO NO DOMESTICO \$ 12,380.00. UMA 114.031 X 12		Fundamento Jurídico: Artículo 135 Fracción II Inciso A 29.898 Inciso B 114.031UMA X 12 del Código Financiero del Estado de México.	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		TARJETA DE DÉBITO		SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
OTRAS ALTERNATIVAS:		CHEQUE O DEPÓSITO			

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	VERIFICACIÓN PREVIA A OTORGAR LA CONEXIÓN
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	COORDINACIÓN DE AGUA Y ALCANTARILLADO
--------------------------	---	------------------------------------	---------------------------------------

TITULAR DE LA DEPENDENCIA: **ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA**

DOMICILIO: CALLE: AV. FRAY MARTIN DE VALENCIA NO. INT. Y EXT.: S/N.

COLONIA: CENTRO MUNICIPIO: TLALMANALCO

C.P.: 56700 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS

LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
597	97 79867	N/A	N/A	aguayalcantarillado@tlalmanalco.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA: N/A

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A

DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT.: N/A

COLONIA: N/A MUNICIPIO: N/A

C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A

LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

FORMATO(S) DESCARGABLES: N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿EL PAGO CUBRE LOS MATERIALES Y LA EXCAVACIÓN?

RESPUESTA: NO, ÚNICAMENTE EL PERMISO Y/O AUTORIZACIÓN.

PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿A QUÉ DISTANCIA SE PUEDE CONECTAR?

RESPUESTA: HASTA 10 METROS

PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿EN CASO DE EXISTIR PAVIMENTO?

RESPUESTA: DEBERÁ DE SOLICITANDO EL PERMISO PARA RUPTURA DE CALLE EN DESARROLLO URBANO MUNICIPAL

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:
Silvia Quintero Díaz
C. SILVIA QUINTERO DÍAZ
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA

VISTO BUENO
TLALMANALCO
ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS
TLALMANALCO EDO. MEX

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
22/NOVIEMBRE/2024